

Centrum voľného času
Kuzmányho 105, 010 01 Žilina



Školský poriadok



CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

Kuzmányho 105, 010 01 Žilina



Školský poriadok vychádza zo Zákona o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z. z. a z Deklarácie práv dieťaťa a Listiny základných práv a slobôd vo vzťahu k členom, vychovávateľom a ostatným zamestnancom Centra voľného času.

Centrum voľného času zabezpečuje podľa Výchovného programu školského zariadenia výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí, rodičov a iných osôb vo voľnom čase. Centrum voľného času usmerňuje rozvoj záujmov detí a ostatných zúčastnených osôb, utvára podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich praktických zručností, podieľa sa na formovaní návykov, užitočného využívania ich voľného času a zabezpečuje podľa potrieb súťaže detí.

Centrum voľného času môže poskytovať metodickú a odbornú pomoc v oblasti práce s deťmi v ich voľnom čase, školám a školským zariadeniam, občianskym združeniam vykonávajúcim činnosť zameranú na deti, ďalším právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ktoré o ňu požiadajú.

Centrum voľného času je zriadené ako zariadenie s celoročnou prevádzkou a člení sa podľa záujmových oblastí a záujmových útvarov.

Člen Centra voľného času sa dobrovoľným prihlásením do záujmového útvaru (odovzdaním riadne vyplnenej žiadosti o prijatie) zaväzuje riadne dochádzať na záujmovú činnosť a uhradiť poplatok v zmysle Vnútorného predpisu na určenie príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť Centra voľného času. Je povinný riadiť sa pokynmi pedagogického pracovníka, externého pracovníka, dobrovoľníka a školským poriadkom. V záujme naplnenia práva na kvalitne využitý voľný čas Centrum zabezpečí svoju prevádzku, organizáciu života členov a podmienky pre optimálne medzilidské vzťahy tak, aby čas strávený v Centre bol efektívne využitý z hľadiska neformálneho vzdelávania.

I. časť

Všeobecné ustanovenia

Prevádzka a vnútorný režim školského zariadenia

- Výchovno-vzdelávací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý člen záujmového útvaru a každý pedagogický pracovník.
- Priama výchovná činnosť v Centre sa začína o 8.00 hodine a končí o 22.00 hodine počas pracovných dní. Počas sobôt a nedeľ, podľa potreby a rozvrhu hodín.
- Člen záujmového útvaru 5 minút pred konaním činnosti je povinný sa nachádzať v priestoroch, kde sa činnosť koná. Činnosť prebieha podľa rozvrhu hodín, jedna vyučovacia hodina v Centre trvá 60 minút. Prestávky v činnosti stanovuje individuálne podľa náročnosti záujmovej činnosti vedúci záujmového útvaru.
- Záujmová činnosť sa začína 1. septembra a končí 30. júna v príslušnom školskom roku.
- Na jednorazových podujatiach sa činnosť Centra realizuje podľa vopred schváleného organizačného zabezpečenia vo vopred stanovenom termíne a čase pre deti, mládež a širokú verejnosť.
- Činnosť počas školských prázdnin je realizovaná formou pobytových, prímestských detských táborov, sústreďení, ktoré sa konajú podľa vopred schválených plánov pri dodržaní stanovenej kapacity a Vyhlášky č. 526/2007 Z.z. o požiadavkách na zotavovacie podujatia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. Činnosť počas prázdnin je individuálna pre každý záujmový útvar.
- Výchovno-vzdelávací proces je vykonávaný v učebniach, triedach, klubovniach, tanečných sálach, telocvičniach, ihriskách, v hale, vo voľnej prírode a podobne.
- Na záujmovú činnosť používa člen primerané oblečenie a obuv podľa požiadaviek BOZP a vedúceho záujmového útvaru.
- Za bezpečnosť člena počas vzdelávacej činnosti záujmového útvaru zodpovedá vedúci záujmového útvaru. Počas činnosti vyplývajúcej z plánu činnosti zodpovedá za bezpečnosť pedagogický dozor. Za bezpečnosť člena mimo priamej činnosti Centra zodpovedá pedagogický dozor.
- Pri výletoch a exkurziách vykonáva pedagogický dozor do počtu 10 žiakov 1 pedagogický zamestnanec, ak je počet prekročený, je zabezpečená ďalšia účasť plnoletej osoby.



II. časť

Výkon práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v školskom zariadení, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ostatnými zamestnancami školského zariadenia

a / Každý člen ZÚ má právo:

- Na ochranu zdravia a bezpečnosti pri činnosti v Centre (na začiatku školského roka je oboznámený vedúcim ZÚ zo zásadami BOZP).
- Na dodržiavanie psycho-hygienických zásad a pitného režimu.
- Na poskytnutie kvalitnej záujmovej činnosti pri dodržiavaní pedagogických zásad a príslušných právnych noriem, na neformálne vzdelanie zamerané na rozvoj osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca.
- Byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých prebieha záujmová činnosť.
- V duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor a nebyť za svoj názor trestaný.
- Na kladenie otázok vedúcemu ZÚ a odpovede k téme, ktorá sa preberá na záujmovom útvere.
- Na objektívne hodnotenie vo všetkých oblastiach záujmovej činnosti.
- Zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, ktoré Centrum ponúka, po výbere má povinnosť ich navštevovať
- Využívanie priestorov Centra na mimoškolskú činnosť za prítomnosti pedagóga, dohodára, dobrovoľníka.
- Obrátiť sa na pracovníkov Centra a jeho riaditeľky ak má pocit, že došlo k porušeniu jeho práv.
- Predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie záujmovej činnosti vedeniu Centra.
- Byť informovaný o činnosti Centra.
- Na ochranu osobných údajov pred ich šírením a zneužívaním.
- Pri úraze, alebo nevoľnosti na poskytnutie prvej pomoci, pri vážnejšom úraze na lekársku pomoc. Na ošetrovanie ide buď v sprievode rodiča – zákonného zástupcu, alebo pedagogického zamestnanca.
- Má právo na ochranu svojho súkromia a svojej rodiny.
- Má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania a krutosti, pred všetkými formami diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie.
- Byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých prebieha záujmová činnosť.
- Rodič, ktorý má pochybnosti o správnom fungovaní ZÚ, má právo svoje námietky prezentovať a žiadať o stanovisko vedenie CVC.

b / Každý člen ZÚ má povinnosti:

- Platiť členské poplatky v stanovených termínoch.
- Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavom intolerancie, byť disciplinovaný a plniť pokyny pedagogických pracovníkov Centra.
- Chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a kultúru vyjadrovania.
- Byť v Centre vhodne a čisto oblečený a upravený.
- Šetriť zariadenie Centra, chrániť ho pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, vodu, hospodárne zaobchádzať s majetkom Centra a učebnými pomôckami.
- Dodržiavať vyučovací čas, prestávky a plniť ďalšie pokyny pedagogického dozoru.
- Podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia v Centre.
- V prípade úrazu, alebo náhleho ohrozenia ihneď informovať zamestnanca Centra alebo najbližšiu dospelú osobu.
- Zúčastňovať sa na činnosti záujmového útvaru podľa prihlásenia.
- Po skončení záujmovej činnosti zanechať člen svoje miesto patrične upravené (papiere, odpadky, prezuvky, učebné pomôcky a pod.).



CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

Kuzmányho 105, 010 01 Žilina



c / Členovi ZÚ nie je dovolené:

- Fajčiť v priestoroch Centra, taktiež pri činnostiach organizovaných Centrom mimo priestorov školského zariadenia.
- Prinášať do Centra predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie.
- Prinášať a používať alkohol, energetické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé látky.
- Prinášať predmety a propagačný materiál narušajúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže.
- Hrať hazardné hry v priestoroch Centra.
- Manipulovať s prostriedkami ochrany budovy a majetkom Centra.
- Znečisťovať steny, ničiť zariadenia učebné a sociálnych zariadení.

d / Práva a povinnosti zákonných zástupcov a pravidiel vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školského zariadenia

Zákonným zástupcom dieťaťa je jeho rodič alebo iná fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu.

Zákonný zástupca **má právo vybrať pre svoje dieťa** školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa školského zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti. Toto právo na slobodnú voľbu školského zariadenia možno uplatňovať **v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy**.

Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v školskom zariadení poskytovali deťom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- oboznámiť sa s výchovným programom školského zariadenia a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,

Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- informovať školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

Povinnosti pedagogických pracovníkov:

- Každý pedagogický pracovník dôsledne dodržiava pracovný poriadok školy.
- Rešpektuje práva dieťaťa.
- Pri rokovaní s rodičmi rešpektuje osobnosť rodiča, nepopiera mu jeho práva, podáva mu objektívne informácie a rozhovor vedie v duchu spolupráce.
- Monitoruje náhle zmeny v správaní dieťaťa, zabezpečuje prevenciu proti šikanovaniu a iným sociálno-patologickým javom.
- Dbá na bezpečnosť dieťaťa, zodpovedá za ich zdravie v priestoroch školského zariadenia a na akciách.
- Vo svojom konaní musí postupovať rozvážne, nie unáhle a nerozmyslene.
- Dáva členovi priestor na vyjadrenie svojich názorov, postojov a vlastnej tvorivosti.
- Dbá na dodržiavanie práva na ochranu súkromia, cti a povesti člena.
- Bezodkladne uskutočňuje opatrenia pri zistení šikanovania, alebo jeho náznakoch.
- V plnej miere dodržiava zákon o ochrane osobných údajov.
- Vo vymedzenom čase a priestore čo najzodpovednejšie vykonáva dozor nad žiakmi.
- Je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s výkonom zamestnania.



CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

Kuzmányho 105, 010 01 Žilina



e / Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

Práva ustanovené v tomto školskom poriadku sa zaručujú rovnako každému členovi v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní.

Výkon práv a povinností vyplývajúcich z tohto školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého člena. Člen nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že bola prostredníctvom jeho zákonného zástupcu na iného člena, pedagogického zamestnanca alebo iného zamestnanca školy podaná sťažnosť, žaloba alebo návrh na začatie trestného stíhania.

Školské zariadenie nemôže člena, pedagogického zamestnanca a ďalších zamestnancov školy postihovať alebo znevýhodňovať preto, že uplatňuje svoje práva podľa tohto školského poriadku.

Výkonom práv začleneného člena so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných členov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania.

Ak zákonný zástupca člena nedbá o jeho výchovu, alebo podľa poznatkov školského zariadenia je výchova a výživa člena ohrozená škodlivými vplyvmi, najmä alkoholizmom a užívaním omamných látok zákonného zástupcu člena, oznámi to riaditeľka zriaďovateľovi školského zariadenia.

Je zakázané počas výchovno-vzdelávacej činnosti bez súhlasu pedagogického pracovníka, alebo vedúceho ZÚ opúšťať svojvoľne priestory Centra.

III. časť

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a ich ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, alebo násilím

V starostlivosti o zdravie, hygienu a bezpečnosť detí sa zamestnanci riadia všeobecne záväznými predpismi Zákonníka práce, zákonom č.245/2008 školský zákon, pracovným poriadkom a internými pokynmi riaditeľky CVC. Za dodržiavanie hygienických predpisov v priestoroch CVC a ochranu zdravia detí zodpovedajú aj prevádzkoví zamestnanci a to v rozsahu im určenej pracovnej náplne.

CVC je pri výchove a vzdelávaní a pri činnostiach súvisiacich so záujmovou činnosťou povinné:

- Prihliadať na základné fyziologické potreby detí.
- Vytvárať podmienky na zdravý vývin detí a na predchádzanie sociálno-patologických javov.
- Poskytnúť nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí.
- Viest' evidenciu školských úrazov, ku ktorým došlo počas výchovno-vzdelávacej činnosti a pri činnostiach organizovaných školským zariadením; pri vzniku školského úrazu vyhotoviť záznam o školskom úraze. Pri úraze zabezpečí vychovávateľ pomoc a lekárske ošetrovanie. O úraze a uskutočnených opatreniach neodkladne informuje zákonného zástupcu dieťaťa.
- Podľa § 24 ods. 6 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov môže byť v CVC umiestnené len dieťa, ktoré:
 - a) je spôsobilé na pobyt v kolektíve,
 - b) ktoré neprejavuje príznaky prenosného ochorenia,
 - c) nemá nariadené karanténne opatrenie.
- Za bezpečnosť detí počas záujmovej činnosti zodpovedá vedúci záujmového útvaru.
- Elektrické spotrebiče, vypínače, zásuvky a elektrické vedenie musia byť zabezpečené proti možnosti použitia deťmi.

Členom záujmových útvarov je prísne zakázané:

- ľahostajnosťou, nebezpečným neuváženým konaním ohrozovať svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov,
- naháňať sa vo vonkajších i vnútorných priestoroch CVC,
- spúšťať sa po zábradlí,
- odhadzovať odpadky na podlahu, ktoré sú následne zdrojom úrazu,
- manipulovať s učebnými pomôckami v učebniach bez súhlasu vyučujúceho a v jeho neprítomnosti,
- nosiť do CVC ostré predmety, nože, boxery, petardy, zápalky, zapalovače, pyrotechnické výrobky
- nosiť, šíriť a prechovávať drogy, alkohol, energetické nápoje, cigarety a všetky látky ohrozujúce zdravie



CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

Kuzmányho 105, 010 01 Žilina



IV. časť

Podmienky nakladania s majetkom, ktorý školské zariadenie spravuje

Pracovníci Centra voľného času nakladajú s majetkom, ktorý školské zariadenie spravuje tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu, alebo ku krádeži. Starajú sa o jeho fungovanie a ochranu a podľa toho k nemu pristupujú. Správa majetku musí fungovať tak, aby nedošlo k jeho zneužitiu. Škody na inventári a zariadení spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti odstráni člen, alebo jeho rodičia – zákonní zástupcovia, prípadne škodu nahradí. Ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív záujmového útvaru.

Je zakázané počas výchovno–vzdelávacej činnosti bez súhlasu pedagogického pracovníka, alebo vedúceho ZÚ opúšťať svojvoľne priestory Centra.

V. časť

Vznik a ukončenie členstva

Vznik členstva

Členom záujmového útvaru sa môže stať človek na základe odovzdania riadne vyplnenej žiadosti o prijatie do konkrétneho záujmového útvaru v termíne do 15.9. príslušnom školskom roku.

Zánik členstva

1. Riaditeľ Centra môže ukončiť členstvo plnoletému žiakovi na jeho vlastnú žiadosť (odhláškou z členstva CVČ), alebo prípadne jeho zákonného zástupcu.
2. Vylúčením člena pre závažné porušenie školského poriadku.

VI. časť

Opatrenia vo výchove

Opatreniami vo výchove členovi sú:

- **Pochvala vedúcim ZÚ:**
 - za výborné výsledky
 - za vzornú dochádzku
 - za príkladné slušné správanieUdeľuje sa slovné, spravidla na hodine záujmového útvaru.
- **Pochvala riaditeľkou Centra:**
 - za úspešnú reprezentáciu (na návrh vedúceho ZÚ)Udeľuje sa písomne, spravidla na konci školského roku.
- **Vecná odmena od zriaďovateľa centra:**
 - za výborné výsledky a úspešnú reprezentáciu Centra voľného času (na návrh vedúceho ZÚ a riaditeľa Centra)Udeľuje sa na konci kalendárneho roku.
- **Napomenutie vedúcim ZÚ a podmienené vylúčenie z činnosti:**
 - za závažné porušovanie školského poriadku (alkohol, drogy, omamné látky, šikanovanie)
 - za čin, za ktorý bol člen trestne stíhaný a právoplatne odsúdenýUkladá riaditeľka Centra na návrh vedúceho ZÚ.

Všetky opatrenia vo výchove, ktoré budú udelené neplnoletým členom, oznámi riaditeľka Centra voľného času preukázateľným spôsobom ich zákonným zástupcom.



CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

Kuzmányho 105, 010 01 Žilina



VII. časť **Členské poplatky**

Výška členského poplatku je určená vo Vnútornom predpise CVČ v príslušnom školskom roku, ktorým sa určuje príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti Centra voľného času, Kuzmányho 105, 010 01 Žilina.

Ukončením členstva nevzniká členovi nárok na vrátenie členského poplatku. Na základe žiadosti a potvrdenia o hmotnej núdzi žiadateľa, môže zriaďovateľ CVČ rozhodnúť o odpustení členského poplatku.

VIII. časť **Záverečné ustanovenia**

1. Tento školský poriadok platí pre všetkých návštevníkov CVČ a nadobúda účinnosť od 1. septembra 2022.
2. Následné zmeny a doplnky k školskému poriadku vydáva výlučne riaditeľka CVČ.
3. Doba trvania : neurčitá

Dňa: 30.8. 2022

.....
Mgr Annamária Mihalčinová
riaditeľka CVČ