

## DODATOK č. 9

ku KZ uzatvorenej dňa 2. 1. 2021 medzi zmluvnými stranami

Základnou organizáciou odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Centre voľného času, Kuzmányho 105, 01001 Žilina IČO 4225922, zastúpená Bc. Andreou Gálošovou, splnomocneným na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy na základe splnomocnenia zo dňa 27. 12. 2020

a

Centrom voľného času, Kuzmányho 105, 01001 Žilina IČO 37810961 /ďalej CVČ/, zastúpené Mgr. Annamáriou Mihalčinovou, riaditeľkou CVČ/ďalej zamestnávateľ/

vyplývajúci z KZ VS na rok 2025 k:

### ČLÁNKU 22

(1) Zamestnávateľ je povinný zabezpečovať stravovanie podaním jedného teplého hlavného jedla, vrátane vhodného nápoja v priebehu pracovnej zmeny vo vlastnom zariadení, stravovacom zariadení iného zamestnávateľa, alebo prostredníctvom právnickej osoby – formou stravných lístkov. Za pracovnú zmenu sa pre tento účel považuje výkon práce dlhší ako 4 hodiny.

(2) Zamestnávateľ prispieva na stravovanie z rozpočtu zamestnávateľa sumou 55% ceny každého jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55% stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov.

(3) Zamestnávateľ sa zaväzuje prispievať na stravovanie aj zo sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov v sume 0,56€ na jedno hlavné jedlo.

(4) Kalkulácia ceny stravného lístka pre zamestnanca stravujúceho sa prostredníctvom stravovacích poukázok:

|                                               |       |
|-----------------------------------------------|-------|
| Hodnota elektronického stravného lístka ..... | 6,50€ |
| 55% príspevok zamestnávateľa .....            | 3,58€ |
| Príspevok zo sociálneho fondu .....           | 0,56€ |
| Príspevok zamestnanca .....                   | 2,36€ |

Hodnota poukázok, ktorú je zamestnanec povinný uhradiť, mu bude zrazená zo mzdy za príslušný mesiac.

Zamestnávateľ poskytuje stravu len zamestnancom v pracovnom pomere za podmienok ustanovených v Zákonníku práce.

Zamestnanec má právo na elektronický stravný lístok (v hodnote 6,50€), ak nie je zabezpečená strava na pracovisku. Dobitie karty na stravné lístky sa bude uskutočňovať na začiatku mesiaca, mesačne.

(5) Zamestnávateľ poskytne stravu za rovnakých podmienok aj zamestnancom so skráteným úväzkom, ak odpracujú v danom dni viac ako 4 hodiny.

## ČLÁNKU 24

### Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu

(1) Zmluvné strany sa dohodli, že výška sociálneho fondu sa určuje nasledovne:

Celkový ročný prídel do sociálneho fondu je tvorený:

- a) Povinným prídelom vo výške 1%
- b) Ďalším prídelom vo výške 0,25%

(2) Základom na určenie ročného prídelu do fondu je súhrn hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

(3) Zamestnávateľ poskytne odborovej organizácii príspevok z fondu na úhradu jej nákladov pri realizácii kolektívneho vyjednávania v sume rovnajúcej sa 0,25% zo súhrnu hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

#### Rozpočet sociálneho fondu

Nové znenie:

(1) Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2025

|                                                                                                                     |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| a) Povinný prídel vo výške 1% .....                                                                                 | 1980,00€        |
| b) Ďalší prídel vo výške 0,25% zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok ..... | 495,00€         |
| c) Zostatok z predchádzajúcich rokov .....                                                                          | 1400,97€        |
| d) Splátok pôžičiek poskytnutých z FKSP .....                                                                       | 0€              |
| e) Splátky návratných sociálnych výpomocí .....                                                                     | 0€              |
| f) Iné príjmy .....                                                                                                 | 0€              |
| <b>SPOLU</b> .....                                                                                                  | <b>3875,97€</b> |

(2) Použitie a čerpanie sociálneho fondu na rok 2025:

|                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| a) Stravovanie zamestnancov .....    | 1610,00€         |
| b) Regenerácia pracovnej sily .....  | 650,00 €         |
| c) Deň učiteľov .....                | 100,00 €         |
| d) Ukončenie školského roka.....     | 100,00 €         |
| e) Ukončenie kalendárneho roka ..... | 150,00 €         |
| f) Sociálna výpomoc nenávratná ..... | 50,00 €          |
| <b>SPOLU</b> .....                   | <b>2660,00 €</b> |

a) Stravovanie

Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie nad rámec všeobecne platných predpisov (par. 152 Z.p) na jeden odobratý obed príspevok 0,56 EUR. Takto poskytnutý príspevok nepodlieha zdaneniu. Takto poskytnutý príspevok sa poskytuje len zamestnancom, ktorí sú v pracovnom pomere.

b) Regenerácia pracovnej sily

Príspevok na regeneráciu pracovných síl, vzdelávacích a kultúrnych podujatí (organizované športové, poznávacie a vzdelávacie aktivity, kúpeľnú liečbu a pod).

Na regeneráciu pracovnej sily sa poskytne nepeňažný príspevok pre zamestnancov vo výške do 50,- € na jedného zamestnanca. Každý zamestnanec v priebehu roka môže odčerpávať individuálne z tohto príspevku na regeneráciu ním zvolenou formou. V takomto prípade zamestnanec predloží zamestnávateľovi príslušný doklad z podujatia na preplatenie.

U novoprijatých zamestnancov a zamestnancov pracujúcich na kratší pracovný čas sa príspevok bude krátiť na ½.

b) Deň učiteľov

Občerstvenie, prípadne nepeňažná odmena zamestnancom pri príležitosti Dňa učiteľov.

d) Ukončenie školského roka

Občerstvenie pri príležitosti ukončenia školského roka.

e) Ukončenie kalendárneho roka

Občerstvenie, prípadne nepeňažná odmena pri príležitosti ukončenia kalendárneho roka.

f) Sociálna výpomoc nenávratná

Zamestnávateľ po schválení odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácie v rodine:

1. Pri úmrtí rodinného príslušníka – manžel, manželka, dieťa pri štúdiu do veku 25 rokov, druh, družka, ak žijú v spoločnej domácnosti do výšky 50€.
2. Pri úmrtí dieťaťa podľa individuálneho posúdenia situácie v rodine.
3. Na zakúpenie venca, kytice pri úmrtí rodinného príslušníka - manžel, manželka, dieťa pri štúdiu do veku 25 rokov, druh, družka, ak žijú v spoločnej domácnosti do výšky 50€.
4. Pri narodení dieťaťa zamestnancovi do výšky 50€.

Z účtu SF sa môže prispievať iba na činnosť a akcie usporiadané, alebo odsúhlasené zamestnávateľom a výborom ZO OZ PŠaV pri CVČ, Kuzmányho 105, Žilina.

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 1. 1. 2025. Ich účinnosť končí 31. 12. 2025.

V Žiline, .....

.....  
zamestnávateľ

.....  
odborová organizácia